**Załącznik 15 Karta weryfikacji poprawności wniosku w ramach PO WER**

**KARTA WERYFIKACJI POPRAWNOŚCI WNIOSKU W RAMACH PO WER**

**INSTYTUCJA OGŁASZAJĄCA KONKURS:** Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie

**NR KONKURSU:** POWR.01.02.01-IP.16-06-001/16

**DATA WPŁYWU WNIOSKU:** ……………………………………………………………………………………………..

**NR KANCELARYJNY WNIOSKU**:............................................................................................... **SUMA KONTROLNA WNIOSKU:**.............................................................................................

**TYTUŁ PROJEKTU:**..................................................................................................................

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**...................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **WERYFIKACJA BRAKÓW FORMALNYCH LUB OCZYWISTYCH OMYŁEK WE WNIOSKU** | **TAK1** | **NIE2** | **Braki formalne lub oczywiste omyłki** |
| **Czy we wniosku stwierdzono braki formalne lub oczywiste omyłki?** | **□** | **□** |  |
| **B.** | **DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU** | **TAK** | **NIE** |
| **Czy wniosek może zostać przekazany do oceny?** | **□** | **□** |

**Sporządzone przez:**

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna: Data:

Podpis:

1 W razie zaznaczenia odpowiedzi „TAK” IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub poprawienia w nim oczywistej omyłki w terminie wskazanym w regulaminie konkursu nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

2 W razie zaznaczenia odpowiedzi „NIE” wniosek jest przekazywany do oceny.